



FICHE CONFIDENTIELLE

FICHE DE RENSEIGNEMENTS ECOLE – A RETOURNER AVANT LE MERCREDI 16/08/17

■ Classe : _____ ■ Régime : _____ ■ Sortie seul(e) oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> Personnes autorisées à venir chercher l'enfant : 1- _____ 2- _____ Certaines situations demandent une vigilance accrue lors des sorties. Y a-t-il des personnes qui n'ont pas l'autorisation de récupérer votre enfant ? NOM Prénom de la personne :	Nom : _____ Prénom : _____ Né (e) le : _____ à : _____		Ne pas mettre de photo Merci																			
	Nom des Frères et Sœurs et classes dans l'Etablissement - _____ - _____ - _____																					
	Suivi médical et paramédical : Merci d'indiquer le nom des personnes qui assurent le suivi, leur numéro de téléphone et les jours																					
	Hôpital Orthophonie Psychomotricien Pédo-psychiatrie Autre (préciser) : _____			CENTRE DE SECURITE SOCIALE NUMERO DE SECURITE SOCIALE <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td> </tr> </table> Nom de l'assurance N° Police de l'assurance																		
RESPONSABLES																						
Situation familiale : marié <input type="checkbox"/> séparé <input type="checkbox"/> divorcé <input type="checkbox"/> célibataire <input type="checkbox"/> veuf <input type="checkbox"/> union libre <input type="checkbox"/>																						
Nom du responsable légal : _____ ADRESSE : _____ Code postal : _____ Commune : _____ N° téléphone domicile _____ Profession du père : _____		Nom du 2 ^{ème} responsable légal _____ ADRESSE : _____ Code postal : _____ Commune : _____ N° téléphone domicile _____ Profession de la mère : _____																				
Téléphone portable père : _____		Téléphone portable mère : _____																				
Courriel père: _____		Courriel mère : _____																				
Disponibilité de la famille																						
<input type="checkbox"/> Accompagner une sortie <input type="checkbox"/> Animer une séance à la bibliothèque		<input type="checkbox"/> Participer à la catéchèse <input type="checkbox"/> Animer un atelier de																				
EN CAS D'URGENCE																						
Numéros de téléphone en cas d'urgence : • N° tél 1 : NOM : • N° tél 2 : NOM : • N° tél 3 : NOM : Port de lunettes oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> sur temps scolaire <input type="checkbox"/> hors temps scolaire <input type="checkbox"/> Port appareil dentaire oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> Votre enfant a-t-il un PAI : oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Allergie alimentaire <input type="checkbox"/> Asthme <input type="checkbox"/> Autres		Etablissement de soins : _____ ■ Date du dernier rappel antitétanique : Attention ! En cas d'envoi aux urgences, les parents seront dans l'obligation d'aller chercher eux-mêmes leur enfant.																				

NOM DE L'ELEVE Prénom :	Classe :
--------------------------------	-----------------

FICHE DE RENSEIGNEMENTS POUR LES ETUDES

TARIFS DES ETUDES A L'ANNEE 2015-2016

	4 jours par semaine Par an/en €	3 jours par semaine Par an/en €	2 jours par semaine Par an/en €	1 jour par semaine Par an/en €
Garderie Matin 7h15-8h00	110.16	87.21	61.20	30.60
Garderie ou Etude 16h45-17h30	165.24	130.82	91.80	45.90
Garderie ou Etude 16h45-18h00	275.40	218.03	153.00	76.50
Garderie ou Etude 16h45-18h30	385.56	305.24	214.20	107.10

Prix à la minute = 0,05 centimes d'euro

Le tarif des études et garderie est au forfait ou à la minute. Afin d'éviter des erreurs d'inscription et de facturation, nous vous demandons de noter les heures et jour d'études de votre enfant. Les changements de forfait ne peuvent être effectués en cours d'année (sauf cas de force majeure à voir avec le chef d'établissement de Ste-Agnès)

Il n'est pas possible de moduler les heures de sortie, vous devez choisir le même horaire pour chaque jour sinon vous passez à la minute.

Pour les Primaires	Jours semaine				Pour les Maternelles	Jours de la semaine			
Par semaine et pour l'année - forfait	L	M	J	V	Par semaine et pour l'année - forfait	L	M	J	V
Matin 07h15 - 08h00					Matin 07h15 - 08h00				
Etude Soir 16h45 - 17h30 CP à CM2 – Sortie libre					Soir 16h45 - 17h30				
Etude Soir 16h45 - 17h30 CP à CM2 – pas de sortie avant 17h30					Soir 16h45 - 18h00				
					Soir 16h45- 18h30				
APRES LES ETUDES					IMPORTANT : En cas d'URGENCE uniquement. Pour avertir d'un problème ou d'un retard Merci d'appeler PATRICIA au 06 27 44 70 92 mail : patricia.durechou@ndlr.fr				
Garderie 17h30 - 18h00									
Garderie 17h30-18h30									
Garderie 18h-18h30									

Pour la sécurité des enfants, nous fermons le portail à 16h45.

Les enfants non récupérés passent automatiquement en garderie ou études dans la salle de Motricité ou le Réfectoire.

AUTORISATION SORTIES SCOLAIRES

Dans le cadre des activités de la classe, les élèves sont amenés à sortir de l'école : visites, jardins, parcs musées, bibliothèque, ludothèque, piscine, patinoire, plein air... à Tours ou dans les environs proches. Pour cela ils peuvent prendre un transport scolaire et déjeuner au lycée Saint François (uniquement en CM2, rang accompagné).

- Autorisation pour notre enfant à effectuer des sorties scolaires.
 Pas d'autorisation pour notre enfant à effectuer des sorties scolaires.

AUTORISATION DE PUBLICATION

Dans le cadre des activités scolaires de l'établissement, les élèves peuvent être pris en photo, filmés ou enregistrés (voix). Ces documents peuvent être utilisés sur des supports écrits (journaux scolaires, cahier de vie, affiches,...) et sur des supports numériques (des sites ou des blogs professionnels liés à l'Education Nationale ou à l'Ecole Catholique, des Cédéroms,...) à destination des familles.

Chaque document, chaque production publiée portera une légende simple et respectueuse de la personne. Aucun nom ne sera diffusé. Les productions des élèves seront signées soient par leur prénom soit par leurs initiales. L'avis de l'élève sera à chaque fois demandé par oral. Les images ne seront ni vendues, ni utilisées à d'autres usages que ceux mentionnés ci-dessus. Conformément à la loi, le libre accès aux données est garanti, ainsi que le droit de retrait des documents utilisés.

En cas de désaccord, veuillez cocher la case ci-dessous :

- pas d'autorisation à reproduire et diffuser toute image et toute production de notre enfant dans le cadre défini ci-dessus.

Date	Signatures avec la mention « Lu et approuvé »	
	Père	Mère